

წმინდა ალექსი შუშანიას სახელობის მართლმადიდებლური სკოლა-გიმნაზიის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა

№	ამოცანები და მოქმედებები	პასუხისმგებელი	2022/2023 წელი											
			IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	სკოლა-გიმნაზიის მართვის სისტემის განვითარება													
1.1.	სკოლა-გიმნაზიის თვითშეფასება													
1.1.1	კვლევის განხორციელება	ხარისხის მართვის სამსახური/ფსიქოლოგი	X	X										
1.1.2	ანალიზის განხორციელება	ხარისხის მართვის სამსახური/ფსიქოლოგი		X										
1.1.3	მონიტორინგი და შეფასების სისტემა	ხარისხის მართვის სამსახური		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
1.1.4	SWOT ანალიზი	ხარისხის მართვის სამსახური										X		
1.2.	დებულება/შინაგანაწესში ცვლილებების შეტანა	დამფუძნებელი/ნ.ჯანჯღავა	X											
1.3.	სამოქმედო გეგმის შემუშავება													
1.3.1	წლის სამოქმედო გეგმა	ნ.ჯანჯღავა	X											
1.3.2	მიმდინარე შეხვედრები ადმინისტრაციასთან	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
1.3.3	პედაგოგის ინსტიტუციონალური გაძლიერება	მ.კვარაცხელია	X											
1.3.4	კათედრების ინსტიტუციონალური გაძლიერება	კათედრის თავ-რეები	X											
1.4.	მოსწავლეთა მიღება და სკოლებს შორის მოძრაობა	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.5.	უსაფრთხოება													
1.5.1	შენობის, ეზოს, ქონების, ტექნიკის დაცვა	უსაფრთხოების დაცვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.5.2	სკოლა-გიმნაზიაში შემოსვლა და მოძრაობა	უსაფრთხოების დაცვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.5.3	სახანძრო უსაფრთხოება	საგანგებო შტაბის უფროსი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.5.4	სახანძრო სიგნალიზაციისა და კვამლის ოპტიკური დეტექტორების მონტაჟი	ნ.ჯანჯღავა												X
1.5.5	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები/უსაფრთხოება	გ.ჯინორიძე/დამლაგებლები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.6.	ჯანსაღი ცხოვრების წესი	ნ.კარბაია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
1.7.	საქმისწარმოება	ი.ოჩიგავა/ გ.გრიგოლავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.8.	მოსწავლის, მშობლის და მასწავლებლის ძირითადი უფლებები და თვისუფლებები	ნ.ჯანჯღავა								X	X	X	X	X
1.11.	მონიტორინგი და შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
II.	სწავლა-სწავლების სტრატეგია													
2.1.	სასკოლო სასწავლო გეგმა													
2.1.1	საათობრივი ბადე	პედ.საბჭო/კათედრები	X											
2.1.2	დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურება	პედ.საბჭო/კათედრები	X											
2.1.3	სახელმძღვანელოთა ჩამონათვალი	პედ.საბჭო/კათედრები	X											
2.1.4	შეფასების პრინციპები	პედ.საბჭო/კათედრები	X											
2.1.5	სადამრიგებლო პროგრამა	დამრიგებლები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.1.6	ინკლუზიური განათლება	ისგ ჯგუფი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.2.	ბიბლიოთეკის პროგრამა													
2.2.1	წიგნების რეგისტრაცია	ც.ხუნწარია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.2	წიგნების ელექტრონული რეგისტრაცია (OPEN BIBLIO)	ც.ხუნწარია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.3	სტატისტიკის წარმოება	ც.ხუნწარია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.4	ბიბლიოთეკის საჭიროებების კვლევა	ც.ხუნწარია	X									X		
2.2.5	ბიბლიოთეკის რემონტი და ტექნიკური აღჭურვა	ნ.ჯანჯღავა											X	X
2.3.	დისციპლინა													
2.3.1	მოსწავლეთა დაგვიანების მონიტორინგი	პაუხისმგებელი პირი/მორიგე მასწავლებლები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.3.2	დაგვიანებულ მოსწავლეებთან მუშაობის ფორმები	დამრიგებლები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

2.3.3	პროექტი „უსაფრთხო სკოლა“- სამეთვალყურეო სისტემის განახლება	ნ.ჯანჯღავა			X	X								
2.4.	მოსწავლეთა მიღწევების სტატისტიკა/წახალისება	ხარისხის მართვის სამსახური/ ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.5.	პროექტები	კათედრები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.6.	მონიტორინგი და შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
III.	ადამიანური რესურსების მართვის სტრატეგია													
3.1.	ადამიანური რესურსების მართვის სტრატეგია	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.2.	სტრუქტურა/სამუშაოების აღწერილობები	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.3.	პირადი საქმეები/ხელშეკრულებები	ი.ოჩიგავა, გ.გრიგოლავა	X	X										
3.4.	მორიგე მასწავლებლის პროგრამა	მ.ჩემია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3.5.	თანამშრომელთა წახალისება	დირექცია										X		
გა	პროფესიული განვითარების პროგრამა	ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3.7.	ახალი თანამშრომლები/კონკურსი	აკადემიური მრჩეველთა საბჭო										X		
3.8.	შვებულებები/ბიულეტენები	ნ.ჯანჯღავა, თ. ლომია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.9.	სტაჟიორების პროგრამა	ნ.ჯანჯღავა მ.ჩემია		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3.10.	მონიტორინგი და შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
IV.	მატერიალური-ტექნიკური ბაზის მართვის სტრატეგია													
4.1.	მატერიალური ბაზა/ქონება (შენობა/ეზო)													
4.1.1	შენობა	გ.ჯინორიძე	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.2	ეზო	თ.ბელქანია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.3	საკლასო ოთახები	დამრიგებლები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4.1.4	სატრაპეზო	ე. ესართია/ ს.შულაია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4.2.	ქონების დატვირთვა/იჯარა	ნ.ჯანჯღავა		X	X	X	X	X	X	X	X	X		

4.3.	კომუნალური საკითხები	გ.ჯინორიძე	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.4.	სასწავლო-სამუშაო გარემო	მ.ჩემია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4.5.	მონიტორინგი/შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
V.	ფინანსური მართვის სტრატეგია													
5.1.	სკოლის ბიუჯეტი	ნ.ჯანჯღავა/ თ.ლომია	X				X							
5.2.	ფინანსური მენეჯმენტი-ბუღალტერიის წარმოება	თ.ლომია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.3.	საბანკო ურთიერთობები	თ.ლომია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.4.	ურთიერთობა საგადასახადო ორგანოებთან	თ.ლომია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.5.	ფინანსური ანგარიშები	თ.ლომია	X			X			X			X		
5.6.	შესყიდვები	გ.ჯინორიძე	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.7.	მონიტორინგი/შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
VI.	საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის სტრატეგია													
6.1.	შიდა საკომუნიკაციო სტრატეგია	ი.ოჩიგავა/ გ.გრიგოლავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.2.	კომუნიკაციის საშუალებები	ტ.კილასონია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.3.	მონაცემთა ბაზები და სტატისტიკური მონაცემები	ი.ოჩიგავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.4.	გარესაკომუნიკაციო სტრატეგია	ტ.კილასონია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.5.	პარტნიორული ურთიერთობები	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.6.	ინფორმაციის წყაროები	ი.ოჩიგავა/ გ.გრიგოლავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.7.	არაფორმალური ურთიერთობები	ნ.ჯანჯღავა	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.8.	მონიტორინგი/შეფასება	ხარისხის მართვის სამსახური	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

სკოლა-გიმნაზიის დირექტორი:

/ნინო ჯანჯღავა/







